Утверждаю

Директор МАУ ДО ДДТТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Пирумова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

 ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в

в МАУ ДО «Дом детского технического творчества» на 2020/2021 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1.  | Издание приказа о назначении ответственного за антикоррупционную деятельность и утверждение плана по противодействию коррупции. | Сентябрь | Пирумова М.И. |
| 2. | Оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в учреждении. | По мере необходимости | Пирумова М.И. |
| 3. | Представление руководителем МАУ ДО ДДТТ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, в соответствии с действующим законодательством. | Апрель | Пирумова М.И. |
| 4. | Мониторинг коррупционных проявлений в деятельности учреждения. | Ежеквартально | Дзуцева Р.Т. |
| 5. | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в учреждении на рабочих совещаниях, педагогических советах. | 2 раза в год | Пирумова М.И. Дзуцева Р.Т. |
| 6. | Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов МАУ ДО ДДТТ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера. | 1 раз в полугодие | Пирумова М.И. |
| 7. | Учет и рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении. | При поступлении обращений | Дзуцева Р.Т. |
| 8. | Осуществление анализа деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции». | 1 раз в полугодие | Пирумова М.И. Дзуцева Р.Т. |
| 9. | Принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения. | Январь | Пирумова М.И. Дзуцева Р.Т. |
| 10. | Подготовка и размещение на официальном сайте МАУ ДО ДДТТ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в учреждении. | Ежеквартально | Пирумова М.И. Дзуцева Р.Т. |